

План научно – методической работы 2024 – 2025 учебный год

Тема методической работы: «Актуальные проблемы введения в учебный процесс обновленного ФГОС нового (третьего) поколения».

Цель: оптимизация учебно-воспитательного процесса для достижения планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы НОО, ООО, СОО в соответствии с обновленным ФГОС нового (третьего) поколения».

Задачи:

1. Организовать методическую работу педагогов, которая обеспечит высокий уровень усвоения программного материала обучающимися.
2. Разработать программу по оказанию методической помощи педагогам в осуществлении проектной и научно-исследовательской работы с учащимися.
4. Разработать и реализовать программу мониторинга успешности учителя, уровня его профессиональной компетентности, чтобы повысить результативность работы педагога.

Раздел 1. Контроль образовательных результатов обучающихся

1.1. Качество подготовки обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|----------|---|--|
| Включить в план ВШК контроль подготовки обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА с учетом изменения КИМ 2025 года | Сентябрь | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР) | Все педагоги включили в содержание уроков задания, аналогичные заданиями КИМ 2025 года, и готовят учеников к ГИА, в план ВШК включен контроль подготовки обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА с учетом изменения КИМ 2025 года |
| Включить в план ВШК контроль подготовки выпускников к итоговому собеседованию | Сентябрь | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами | Все учителя русского языка выполнили мероприятия по циклограмме и подготовили 9-е классы к итоговому собеседованию, в план ВШК включен контроль подготовки выпускников к итоговому собеседованию |
| Включить в план ВШК контроль подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) | Октябрь | Заместитель директора по УВР | Учителя русского языка выполнили план и подготовили 11-е классы к итоговому сочинению (изложению), в план ВШК включен контроль подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) |

1.2. Качество образовательных результатов на ВПР

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|--------------------|------------------------------|--|
| Проанализировать с педагогами результаты ВПР прошлого года. Включить в содержание уроков задания, аналогичные заданиям ВПР, чтобы повысить результаты учащихся на проверочных работах | Сентябрь – октябрь | Заместитель директора по УВР | Проконтролированы уроки. Обучающиеся на высоком уровне выполняют задания ВПР |

1.3. Стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|----------|---|---|
| Подготовить комплекс диагностических процедур для стартовой диагностики обучающихся | Сентябрь | Педагог-психолог | Подготовлены диагностические работы. |
| Провести стартовую диагностику в классах | Сентябрь | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог | Проведена стартовая диагностика Стартовые возможности выявлены. Педагог-психолог и учителя начальной школы планируют работу с учетом итогов диагностики |

1.4. Образовательная деятельность учеников с разным уровнем мотивации к обучению

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--|---------|------------------------------|---|
| Подготовить списки обучающихся, имеющих высокую учебную мотивацию (по результатам 2023 – 2024 учебного года) | Октябрь | Заместитель директора по УВР | Учителя осуществляют работу по поддержке данной группы обучающихся. В течение года замдиректора контролирует мероприятия |
| Подготовить списки обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию (по результатам 2023 – 2024 учебного года) | Октябрь | Заместитель директора по УВР | Учителя проводят работу по коррекции образовательных результатов данной группы обучающихся. В течение полугодия замдиректора контролирует мероприятия |

1.5. Качество результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--|--------------------|----------------------|--|
| Реализовать новые программы курсов внеурочной деятельности, которые помогут научить обучающихся выполнять учебные проекты и исследования | Сентябрь – декабрь | заведующие кафедрами | Проконтролированы занятия внеурочной деятельности и результаты учеников. Подготовлены старшеклассники к защите итоговых проектов. Выполнены проекты и исследования для конкурсов различных уровней |
| Организовать работу школьного научного общества учащихся | Сентябрь – декабрь | заведующие кафедрами | Подготовлен план проведения школьной научно-практической конференции учащихся. Проведена конференция |

1.6. Развитие талантов максимального количества обучающихся

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--|--------------------|---|---|
| Пополнить банк данных одаренных и высокомотивированных учащихся | Сентябрь | заведующие кафедрами, педагоги дополнительного образования | Обновлен банк данных об одаренных и высокомотивированных учениках |
| Подготовить план конкурсов, в которых будут участвовать обучающиеся | Сентябрь – декабрь | заведующие кафедрами, педагоги дополнительного образования | Разработан план конкурсов. Руководители конкурсных проектов подготовили учеников к конкурсам |
| Разработать индивидуальные образовательные траектории для высокомотивированных и одаренных учащихся (по необходимости) | Сентябрь – декабрь | заведующие кафедрами, классные руководители, педагоги дополнительного образования | Скорректировано содержание индивидуальных образовательных траекторий. Учителя заполнили и проанализировали вместе с учениками и родителями индивидуальные траектории. Педагоги провели работу по повышению результатов школьников |
| Составить план подготовки к ВсОШ с учетом результатов прошлого учебного года | Сентябрь | Заместитель директора по УВР | Разработан план. Учителя подготовили учеников к ВсОШ |

Раздел 2. Развитие профессиональных компетенций педагогических работников

2.1. Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|---------------------|---|--|
| Организовать курсовую подготовку учителей по графику на первое полугодие 2024/25 учебного года | Сентябрь | Заместитель директора по УВР | Разработан график курсовой подготовки, подготовлен приказ об организации курсовой подготовки |
| Организовать участие педагогов в профессиональных конкурсах | В течение полугодия | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами, учителя | Оформлены документы для участия в конкурсах, организована помощь в представлении методических материалов |
| Организовать участие в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства | В течение полугодия | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами, учителя | Разработана программа мероприятий, подготовлены материалы для выступлений |
| Уточнить список аттестующихся учителей в 2024/25 учебном году | Сентябрь | Заместитель директора по УВР | Оформлена база данных по аттестации учителей |
| Организовать индивидуальные консультации по оформлению документов для аттестации на квалификационную категорию | В течение полугодия | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами | Оформлен пакет документов на аттестацию каждым учителем |
| Анализировать, как учитель на занятиях предлагает индивидуальные задания разного уровня сложности | В течение полугодия | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий; скорректированы индивидуальные образовательные траектории для мотивированных учащихся |
| Выявить, как учитель вовлекает учащихся в проектную деятельность | В течение полугодия | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Разработаны учебные проекты; подготовлена защита проектов |
| Организовать методическую работу с учителями по работе с мотивированными учащимися | Октябрь | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами | Разработан план семинара-практикума по распространению лучшего опыта работы с учащимися, имеющими |

| | | | |
|--|-------------------------|------------------------------|---|
| | | | высокую учебную мотивацию |
| Проконтролировать, как учителя включают в уроки внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла | В течение всего периода | Заместитель директора по УВР | Подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий |

2.2. Предметные и метапредметные недели

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|---------|---|--|
| Организовать мероприятия в рамках предметных и метапредметных недель | Декабрь | заведующие кафедрами | Разработаны метапредметные карты мероприятий |
| Организовать проведение школьной научно-практической конференции учащихся | Декабрь | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Разработаны учебные проекты; подготовлена защита проектов |
| Контролировать результаты предметных и метапредметных недель | Декабрь | Заместитель директора по УВР | Подготовлены справки по результатам предметных и метапредметных недель |

2.3. Деятельность профессиональных объединений педагогов

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--|----------|----------------------|---|
| Провести заседания методических объединений по анализу работы за 2023/24 учебный год и утверждению плана работы на 2024/25 учебный год | Сентябрь | заведующие кафедрами | Подготовлены планы работы методических объединений на 2024/25 учебный год с учетом проблем и достижений прошлого года |
| Провести заседания методических объединений по результатам самостоятельного знакомства учителей с обновленным ФГОС нового (третьего) поколения | Сентябрь | заведующие кафедрами | Проведено обсуждение особенностей обновленных ФГОС нового (третьего) поколения |
| Разработать задания для стартовой диагностики в классах в соответствии со спецификацией контрольных измерительных материалов | Сентябрь | заведующие кафедрами | Разработаны проверочные работы для проведения стартовой диагностики |

| | | | |
|--|----------|-----------------------|--|
| Анализировать умение учителей разрабатывать рабочие программы | Сентябрь | заведующие кафедрами | Организованы консультации по корректированию рабочих программ в соответствии с требованиями основной образовательной программы по обновленным ФГОС нового (третьего) поколения |
| Повысить профессиональный уровень учителей по подготовке учащихся к олимпиадам | Ноябрь | заведующие кафедрами | Организован разбор заданий олимпиадного цикла на заседаниях методических объединений |
| Провести методический день по подготовке учителей к проведению итогового сочинения (изложения) | Ноябрь | заведующие кафедрами | Разработаны памятки по организации итогового сочинения (изложения) |
| Провести заседание профессиональных объединений с целью выявления проблем неуспеваемости учащихся «группы риска» | Декабрь | заведующие кафедрами, | Реализованы мероприятия программы работы с низкомотивированными учениками |

Раздел 3. Мониторинг профессиональных затруднений педагогов

3.1. Диагностика профессиональных затруднений педагогов

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|---------------------|---|---|
| Выявить профессиональные затруднения учителей | Сентябрь | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог | Подготовлена анкета «Профессиональные затруднения учителя» |
| Проанализировать метапредметные уроки педагогов | В течение полугодия | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Разработаны метапредметные карты уроков, учителя планируют содержание уроков по метапредметным картам |

3.2. Качество образовательной деятельности молодых учителей

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|---------------------|---|---|
| Проконсультировать педагога по оформлению школьной документации (личных дел учащихся, журнала) | Сентябрь | Педагог-наставник | Подготовлена и оформлена документация в соответствии с правилами |
| Проконсультировать молодых учителей, вновь прибывших учителей, работающих с учащимися «группы риска» | Октябрь | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог | Подготовлены памятки для работы с низкомотивированными учащимися |
| Посетить учебные занятия с целью оказания методической помощи | В течение полугодия | Заместитель директора по УВР, педагог-наставник | Подготовлена справка по результатам посещения уроков |
| Подготовить открытые уроки в рамках методической недели «Молодые – молодым» | Декабрь | Педагог-наставник | Разработаны конспекты уроков |
| Организовать участие молодых специалистов в семинарах, мастер-классах и других формах методической работы | В течение полугодия | Заместитель директора по УВР | Разработана программа мероприятия, подготовлены материалы для выступления |